

# ДОГОВОР № 338

## о практике студентов ГБПОУ ВО «ВГПГК»

г. Воронеж

«27» ноября 2019г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский государственный промышленно-гуманитарный колледж» (ГБПОУ ВО «ВГПГК») в лице директора Мачульского Александра Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «КОЛЛЕДЖ», с одной стороны, и МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 188» (далее - Организация) в лице заведующего Лифановой Галины Игоревны, действующего на основании Устава, именуемая – в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является:

1.1.1. обеспечение прохождения производственной практики в Организации обучающихся Колледжа по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» в соответствии с прилагаемым списком;

1.1.2. комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности среднего профессионального образования;

1.1.3. формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности;

1.1.4. развитие, совершенствование и повышение качества среднего профессионального образования;

1.2. Настоящий договор составлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. организовать подготовку обучающихся по выбранной специальности в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

2.1.2. планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практик в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) с учетом требований настоящего Договора;

2.1.3. разрабатывать и согласовывать с Организацией программы, содержание и планируемые результаты практики, а также формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

2.1.4. направлять для прохождения практики обучающихся Колледжа в соответствии с графиком учебного процесса;

2.1.5. Представить Организации список обучающихся, направляемых на практику не позднее, чем за две недели до начала практики;

2.1.6. формировать группы в случае применения групповых форм проведения практик;

2.1.7. осуществлять руководство практикой;

2.1.8. контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики Организацией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

2.1.9. совместно с Организацией проводить процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;

2.1.10. обеспечивать возможность корректировки программы практики в рамках федерального государственного образовательного стандарта СПО;

#### 2.2 Организация обязуется:

2.2.1. обеспечивать прохождение практики обучающимися Колледжа;

2.2.2. предоставлять рабочие места для обучающихся, назначать руководителей практики от организации, определять из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными компетенциями;

2.2.3. согласовывать программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

2.2.4. участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

2.2.5. участвовать в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

2.2.6. обеспечивать безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.2.7. проводить инструктаж обучающихся по требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в Организации;

2.2.8. не допускать использование обучающихся Колледжа на работах, не предусмотренных программой практики;

2.2.9. доводить до сведения Колледжа случаи нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка, Правил техники безопасности;

2.2.10. по окончании практики совместно с руководителем практики от Колледжа сформировать аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также выдать характеристику на обучающегося по освоению им профессиональных компетенций в период прохождения практики.

2.3. Каждая из сторон оказывает максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых на себя обязательств, своевременно принимает зависящие от нее меры по улучшению качества и повышению эффективности практического обучения студентов Колледжа.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение 5 лет.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут в случае невыполнения обязательств одной из сторон или по инициативе любой из сторон до истечения срока действия Договора. В этом случае сторона должна письменно предупредить другую сторону о расторжении договора не менее чем за один месяц.

3.3. Настоящий договор может быть изменен по взаимному согласию сторон. Изменения вносятся путем составления дополнительного соглашения.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

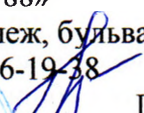
4.1. Стороны несут ответственность по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающий равной силой, из которых один экземпляр хранится в Колледже, другой в Организации.


4.3. Все спорные вопросы по реализации положений настоящего договора разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

#### Организация:

МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 188»  
394077, г. Воронеж, бульвар Победы д. 5  
т./факс 8(473)266-19-38  
Заведующий  Г.И.Лифанова

#### Колледж:

ГБПОУ ВО «ВГПГК»  
394036, г. Воронеж,  
пр-т Революции, 20  
т./факс (473) 253-07-40  
Директор  А.Н.Мачульский

