

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Консультативном центре в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 188»**  
**для родителей (законных представителей) детей, не посещающих муниципальные бюджетные**  
**дошкольные образовательные учреждения**

Настоящее Положение о Консультативном центре в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 188» для родителей (законных представителей) детей, не посещающих муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения (далее по тексту – МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 64), приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29 ноября 2013 г. № 1165 «Об утверждении положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, путем создания консультационных центров».

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Консультативного центра (далее по тексту - КЦ), функционирующего на базе МБДОУ «ЦРР – детский сад № 188» для родителей (законных представителей) детей, не посещающих муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения.

1.2. КЦ является одной из форм оказания помощи семьям, в которых дети не посещают муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения, в том числе семейной формой обучения.

1.3. КЦ создается на базе МБДОУ № 188, реализующего образовательную программу дошкольного образования, приказом заведующей МБДОУ № 188 во исполнение приказа руководителя управления образования администрации городского округа город Воронеж от 27.01.2014 г. № 336/01 «Об утверждении положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, путем создания консультационных центров».

1.4. Настоящее положение утверждается приказом заведующей МБДОУ № 188.

**2. Цели и задачи функционирования консультативного центра**

2.1. Консультативный центр создаётся в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

2.2. Основными задачами консультативного центра являются:

- оказание психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих МБДОУ, по различным запросам воспитания, обучения и развития ребёнка дошкольного возраста;

- оказание содействия в гармонизации детско-родительских отношений, в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих МБДОУ;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

### **3. Организация деятельности консультативного центра**

3.1. Помощь оказывается родителям (законным представителям) без взимания платы в следующих формах:

- психолого-педагогическое консультирование, коррекционно-развивающее занятие с ребенком;
- диагностика развития ребенка – определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- логопедические занятия с ребенком и диагностико-психологические тренинги;
- комплекс реабилитационных мероприятий.

3.2. Организация деятельности КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов дошкольного учреждения (старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования) в зависимости от запроса родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ.

3.3. Персональный состав специалистов, график работы, а также функции руководства КЦ утверждаются приказом руководителя МБДОУ.

3.4. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- личному обращению одного из родителей;
- через организацию работы сайта МБДОУ № 188.

3.5. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование организации или должностного лица, кому оно адресовано;
- существо вопросов;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- личная подпись родителя (законного представителя).

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия, имя, отчество, почтовый адрес), ответ не дается.

Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления и должно быть рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации.

3.6. Помощь оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.7. Для оказания помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания.

3.8. Консультативный центр осуществляет консультативную помощь родителям

(законным представителям) детей, не посещающих МБДОУ, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста;
- индивидуальные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей дошкольного возраста;
- создание условий для оздоровления детей дошкольного возраста.

3.9. Консультативный центр работает 1 раз в неделю в вечерние и дневные часы согласно графику, утвержденному приказом заведующей МБДОУ № 188.

3.10. Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.11. По запросу родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ, специалисты КЦ могут проводить работу с детьми в форме беседы, игры в присутствии родителей (законных представителей).

3.12. Проведение диагностических исследований, организация наблюдения за детьми, а также любые формы индивидуальной работы могут проводиться только в присутствии родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ, или с их разрешения.

3.13. Оплата специалистов, работающих в составе КЦ, определяется положением об оплате труда работников МБДОУ № 188.

3.14. Информация о работе КЦ (график работы, состав специалистов КЦ и др.) размещается на информационном стенде и на сайте в МБДОУ № 188.

3.15. Ответственный за работу КЦ ведет следующую документацию:

- письменные заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка, не посещающего дошкольное учреждение;
- журнал регистрации обращений в КЦ;
- план работы консультативного центра МБДОУ № 188;
- график работы специалистов КЦ;

3.16. В конце учебного года (в мае) ответственный за работу КЦ проводит анализ деятельности консультативного центра, результат которого представляет руководителю МБДОУ № 188 и, если требуется, в вышестоящие органы.