



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ЦРР-детский сад № 188»

Г.И.Лифанова

Приказ от 30.01.2015 № 7-О

ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ «БОС-ЗДОРОВЬЕ» в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 188»

I. Общие положения

- 1.1. Кабинет Биологической обратной связи «Здоровье» (далее кабинет «БОС-Здоровье»), является структурным подразделением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 188» (далее – МБДОУ), которое обеспечивает практическую помощь воспитанникам старше 4-х лет, а также методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) и педагогам в деятельности, направленной на общее оздоровление дошкольников.
- 1.2. Деятельность кабинета «Бос-Здоровье» предполагает оптимальное использование потенциала образовательного пространства учреждения и предусматривает применение современных видов диагностики.
- 1.3. В практической деятельности педагог кабинета «Бос-Здоровье» руководствуются Конвенцией о правах ребёнка, Законом РФ «Об образовании», законодательством РФ в области образования, нормативными документами и актами, приказами, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №188», инструктивно-методическими письмами ЗАО «Биосвязь», настоящим Положением.
- 1.4. Управление работой кабинета «Бос-Здоровье» осуществляется заведующей МБДОУ. Координация работы, контроль за деятельностью кабинета «Бос-Здоровье», методическое руководство осуществляется по двум линиям: административной и профессиональной.
По административной линии кабинет «Бос-Здоровье» подчиняется заведующей МБДОУ, а по профессиональной – заместителю заведующей по учебно - методической работе.
- 1.5. Деятельность кабинета «Бос-Здоровье» может корректироваться в соответствии с рекомендациями.

II. Цели и задачи функционирования кабинета «БОС-Здоровье»

- 2.1. Цель: улучшение образовательного пространства для расширения возможностей применения здоровьесберегающих технологий в МБДОУ
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Совершенствование работы, направленной на снижение заболеваемости детей и оздоровление воспитанников МБДОУ.
 - 2.2.2. Повышение функциональных резервов организма и стабилизация общего состояния воспитанников МБДОУ.

- 2.2.3. Проведение консультативно-просветительской работы, направленной на популяризацию методик оздоровительно-дыхательной гимнастики с использованием аппаратно-программного комплекса, среди участников образовательных отношений.

III. Основные функции кабинета «БОС-Здоровье»

- 3.1. Освоение и внедрение в образовательную практику нового немедикаментозного метода общего оздоровления организма.
- 3.2. Осуществление деятельности по сохранению и укреплению здоровья путём применения метода биологической обратной связи по дыхательной аритмии сердца.
- 3.3. Осуществление профилактики заболеваний дыхательной, сердечно-сосудистой и нервной систем.
- 3.4. Диагностика функциональных резервов организма.
- 3.5. Обеспечение непрерывности, последовательности, преемственности реабилитационных мероприятий.
- 3.6. Создание климата психологического комфорта для всех участников оздоровительного процесса.

IV. Структура кабинета «БОС-Здоровье»

- 4.1. Кабинет «Бос-Здоровье» должен быть оснащен:
мебелью:

- детские столы для компьютеров – 8 шт.
- стульчики – не менее 8 шт.
- стол педагога – 1 шт.
- кресло компьютерное – 1 шт.
- стенка для игр и пособий – не менее 1 шт.
- стол для индивидуальной и подгрупповой работы по типу «Ромашка» - 1 шт.

ТСО:

- ноутбуки для детей – 8 шт.
- ноутбук для педагога – 1 шт.
- интерактивная доска – 1 шт.
- проектор – 1 шт.
- МФУ – 1 шт.
- программное обеспечение по технологии БОС – не менее 3-х наименований.

- 4.2. Кабинет «Бос-Здоровье» включает развивающие и дидактические игры, наглядный и раздаточный материал, методическую и детскую литературу.
- 4.3. В зависимости от кадрового обеспечения развитие деятельности кабинета «Бос-Здоровье», его структура может претерпевать изменения. Право устанавливать структуру кабинета «Бос-Здоровье», оперативно вносить изменения предоставляется заведующей МБДОУ.

V. Организация деятельности кабинета «БОС-Здоровье»

- 5.1. Зачисление детей на занятия осуществляется в течение всего учебного года на основании рекомендаций врача-педиатра по медицинским показаниям, а также на основании заключенного с родителями (законными представителями) воспитанника договора.
- 5.2. Занятия с проводятся с подгруппой детей, численность которой определяется пропускной возможностью кабинета «БОС-Здоровье».
- 5.3. Зачисление детей регистрируется в журнале по установленной форме.

- 5.4. Для каждого ребенка, зачисленного в кабинет «БОС-Здоровье», специалист БОС составляет график прохождения занятий, устанавливает периодичность и сроки прохождения курса практических занятий на реже 2-х раз в неделю в рамках одного оздоровительного курса и не менее 1 раза в год (по необходимости вместе с врачом-педиатром).
- 5.5. Выпуск детей производится в течение всего учебного года по окончании назначенного оздоровительного курса.
- 5.6. Длительность занятий составляет от 10 до 20 минут в зависимости от этапа коррекционно-образовательной работы.
- 5.7. Учет посещаемости занятий отражается в журнале по установленной форме.
- 5.8. В конце учебного года специалист БОС составляет отчет о проделанной работе за учебный год.

VI. Права и обязанности работников Центра

- 6.1. Работники кабинета «БОС-Здоровья» имеют право:
 - самостоятельно планировать свою профессиональную деятельность, формулировать конкретные задачи работы с детьми, родителями, педагогами, выбирать формы и методы их решения, рекомендованные Минобрнауки России;
 - требовать от администрации образовательного учреждения создания необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
 - знакомиться с документацией образовательного учреждения и вносить предложения в годовой план работы учреждения.
 - защищать интересы ребенка и взрослого в пределах своей компетенции по вопросам, касающимся работы кабинета «БОС-Здоровье».
- 6.2. В профессиональной деятельности работники кабинета «БОС-Здоровье» обязаны:
 - руководствоваться нормативно-правовыми документами, постановлениями и приказами соответствующих административных подразделений органов образования;
 - изучать достижения специалистов в области физиологии, социологии, педагогики, медицины, уметь их анализировать и профессионально использовать в практической деятельности;
 - знать и правильно использовать необходимые методы современной диагностической, профилактической работы, постоянно повышать квалификацию и профессиональный уровень;
 - в решении практических задач исходить из интересов детей, рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах профессиональной компетенции;
 - хранить профессиональную тайну, соблюдать профессиональную этику.