

Утвержден
за заседании профсоюзного комитета
протокол от 10.01.2019 № 01.01.

**ПЛАН
РАБОТЫ ПРОФКОМА
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «ЦРР-детский сад №188»
на 2019 год**

Январь

1. Работа с документацией (обновление, согласование).
2. Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.
3. Проверка выполнения решений профкома и профсоюзных собраний.
4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.

Февраль

1. День охраны труда: ревизия электропроводки в ОУ.
2. Заседание профсоюзного комитета. Организация мероприятий в честь 8 Марта.
3. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к 8 Марта (грамоты, памятные сувениры).
4. Контроль по соблюдению режима рабочего времени.
5. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.

Март

1. Организация мероприятий в честь 8 Марта.
2. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к 8 Марта (грамоты, памятные сувениры).
3. День охраны труда: состояние пищеблока, охрана труда на пищеблоке.
4. Контроль за организацией и прохождением медосмотра сотрудников.
5. Работа с документацией.
6. Контроль за организацией и прохождением медосмотра сотрудников.

Апрель

1. День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ОУ.
2. Месячник по охране труда.
3. Отчет комиссий по охране труда о проведении месячника охраны труда.
4. Участие в производственном собрании по итогам месячника по ОТ.
5. Экологический субботник по уборке территории.
6. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников.

Май

1. Участие в митинге, посвященном 1 Мая.
2. Участие в митинге, посвященном Дню Победы.
3. День охраны труда: рейд по соблюдению охраны труда на местах.
4. Организация отдыха сотрудников: организация воскресного отдыха на природе.

5. Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе.
6. Подготовка и проведение отчетного профсоюзного собрания (отчет о работе профкома детского сада за 1 полугодие, отчет администрации детского сада о соблюдении Коллективного договора, отчет администрации детского сада о выполнении соглашения по ОТ).
7. Работа по предоставлению дополнительных отпусков сотрудникам.
8. Отчет комиссии по социальному страхованию о пользовании работниками листком нетрудоспособности.
9. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.

Июнь

1. Организация летнего отдыха детей сотрудников (путёвки в санаторий).
2. Контроль за соблюдением графика отпусков.
3. Контроль за своевременностью выплаты отпускных и зарплаты.
4. Организовать воскресный отдых сотрудников на природе.
5. Контроль за ведением личных дел и трудовых книжек.
6. Заседания профкома о результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.
7. Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов на соответствие нормам и правилам охраны труда.
8. Контроль за проведением инструктажей при осуществлении ремонтных работ.

Июль

1. Контроль за соблюдением графика отпусков.
2. День охраны труда: состояние территории ОУ, соблюдение требований охраны не рабочих местах.
3. Заседания профкома: о предварительной расстановке кадров.
4. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления сотрудников и воспитанников.
5. Заседания профкома: о готовности ОУ к новому учебному году.

Август

1. Контроль за соблюдением графика отпусков.
2. Контроль за комплектованием кабинетов и расстановкой кадров на новый учебный год.
3. Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации.
4. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий и повышению уровня работы по охране труда в ОУ.
5. Участие в работе по составлению и обновлению инструктажей.
6. Проверка пакета документов по охране труда, обновление документов и инструкций.

Сентябрь

1. День охраны труда: рейд комиссии по охране труда – готовность к учебному году.
2. Месячник по охране труда (профилактика травматизма).
3. Контроль за проведением текущих инструктажей по охране труда.
4. Составление тарификации педагогических кадров, согласование, утверждение.
5. Участие в подготовке и проведении производственного собрания «Правила внутреннего трудового распорядка».
6. Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза.

Октябрь

1. День охраны труда: соблюдение правил и требований по охране труда на рабочих местах. Организация и проведение Дня дошкольного работника.
2. Ходатайство перед администрацией детского сада о награждении сотрудников в честь профессионального праздника за успешный труд.
3. Работа с документацией (ревизия, обновление).
4. Экологический субботник по уборке территории.
5. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий отдыха и приема пищи сотрудников.
6. Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.
7. Сверка списка членов профсоюза.
8. Работа по составлению социального паспорта коллектива.
9. Подготовка и проведение отчетного собрания (отчет о работе профкома детского сада за 2 полугодие, Отчет администрации детского сада о соблюдении Коллективного договора, Отчет администрации детского сада о выполнении соглашения по охране труда).

Ноябрь

1. День охраны труда: соблюдение гигиены правил СанПиНа в ОУ.
2. Работа по составлению Социального Паспорта коллектива.
3. Заседания профкома о плане работы профсоюзного комитета на 2020 год.
4. Заседание профкома по работе трехступенчатого контроля по охране труда и техники безопасности.
5. Составление списка сотрудников ОУ на получение новогодних подарков для детей.
6. Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на 2020 год.

Декабрь

1. День охраны труда: наличие инструкций по охране труда на местах, соблюдение охраны труда при работе.
2. Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок.
3. Составление и утверждение плана работы профкома на 2020 год.
4. Составление и утверждение плана совместных мероприятий на 2020 год.
5. Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2020 год.
6. Составление и утверждение Соглашения по охране труда на 2020 год.
7. Подготовка и проведение профсоюзного собрания «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».
8. Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников.